

Avisos Fúnebres

TIPO DE NORMA	DESCRIPCIÓN Y EJEMPLOS
Contenido	Los textos que contengan participaciones y agradecimientos en el mismo aviso, irán en el rubro SEPELIOS y PARTICIPACIONES
Contenido	En los textos donde se anuncien misas de cuerpo presente, el aviso irá en el rubro SEPELIOS y PARTICIPACIONES, puesto que aún no ha sido inhumado
Contenido	Los textos que contengan recordatorios e inviten a una misa, irán en MISAS
Contenido	No podrán aparecer como participantes de un aviso las personas fallecidas. Ejemplo no permitido según la norma: Juan Pérez y Miguel, que lo recibirá en el cielo, lamentan su partida.
Contenido	Sí podrán participar las personas detenidas-desaparecidas durante la dictadura. Ejemplo permitido según la norma: Juan Pérez y Roberto Flores (desaparecido) participan su fallecimiento.
Contenido	No podrán tomarse avisos de fallecimiento de animales
Contenido	El cambio de persona gramatical debe estar en oraciones separadas y no está relacionado con la persona a la cual se dirige el interesado (1). Por otro lado, tampoco aplica el texto que cambia más de una vez de persona gramatical. Ejemplo permitido según la norma: Juan Pérez lo va a extrañar mucho. Siempre recordaré las gratas conversaciones en el río. Ejemplo no permitido según la norma: Juan Pérez participa con pesar su fallecimiento. Siempre la recordaré. Reza una oración en su memoria. Ejemplo no permitido según la norma (1): Querido Mino, fue un honor conocerte. Juan Pérez y familia acompañan en este triste momento a Mery, Lai, Fer, Rick, Ine, Gus y a sus hijos y ruegan una oración por él.
Contenido	Las mascotas puedan participar. Ej: Juan Pérez, sus hijos y Sultán participan su fallecimiento.
Contenido	Si el cliente desea ingresar expresiones del estilo: "...falleció el 94-7-18, víctima del atentado a la AMIA", deberá elevarse la consulta a Operaciones Comerciales.
Contenido	Las citas deben ingresarse entre comillas y el nombre de su autor entre paréntesis: Ejemplo: "Aquellos que amamos y que hemos perdido, no están más donde estaban, pero están siempre donde estamos nosotros", (San Agustín).'
Contenido	Consorcio de Propietarios: sólo puede ir con iniciales mayúsculas si es una razón social. Para lo cual deben figurar sus datos en los datos del anunciante y se debe aclarar en el comentario.
Contenido	Palabras tales como sección, división, departamento, etc. van con minúsculas; no así el nombre del mismo. * El departamento de Legales ... * La sección de Pediatría del ...
Estructura	Al finalizar el encabezamiento del aviso (luego de la fecha) siempre debe hacerse la siguiente construcción: punto, espacio en blanco, guión, espacio en blanco. Si el guión 'cae' a la línea siguiente, se debe eliminar.
Estructura	Las siglas "q.e.p.d." (o sus reemplazos) o "Z.L." y la fecha de fallecimiento pueden omitirse
Estructura	Siempre se tomarán como referencia los avisos de la familia para corregir (en caso de ser necesario)
Estructura	En los textos de Misas las direcciones de las iglesias podrán colocarse con dirección exacta, con ubicación aproximada, con el nombre de la parroquia. Con el nombre con el que se conoce la parroquia: (Ej.: la redonda de Belgrano)
Estructura	Los nombres y apellidos no se abrevian. Sólo se permitirá el uso de las iniciales en los nombres
Estructura	Pie de cocherías: si en el aviso debe consignarse el pie de la cochería que realiza el sepelio, el mismo deberá ingresarse luego de concluido el aviso; ingresar 'punto, espacio, guion, espacio'. Luego el nombre de la cochería en mayúsculas, y continuación el teléfono y/o el domicilio, en minúsculas. Ejemplo: Ejemplo: PEREZ, Juan, q.e.p.d., falleció el 2002-5-3. - Su familia participa con mucho dolor su fallecimiento. - O' HIGGINS, Tel: 2004-4701
Estructura	Los cargos podrán ser parcialmente abreviados. No así los cargos que conlleven siglas. Ejemplo permitido según la norma: Ingeniero agrónomo podrá escribirse como: Ing. Agr. ó Ing. Agrónomo ó ingeniero Agr. Ejemplo no permitido según la norma: Contador público nacional (CPN) no podrá publicar como Cdor. Público nacional ó Contador P. N.
Estructura	Es correcto, siempre que sea dentro del texto, la expresión "Hoy, (el día de hoy), se celebrará ..." Ejemplo permitido según la norma: Hoy, 27 de junio, tu familia y amigos de siempre te recordamos con todo cariño Ejemplo no permitido según la norma: APELLIDO, Nombre, falleció hoy, 27 de junio. - Su esposa participa su fallecimiento.
Estructura	Cuando en el encabezado se incluye fecha, lugar de fallecimiento y edad debe colocarse 1ero. el lugar, luego la fecha y finalmente la edad. Ejemplo: NIKS de SINK, Roxana, Z.L., falleció en Israel, el 2011-5-5, a los 51 años
Estructura	Si el sujeto está considerado como un todo, tiene que ir en singular. Ahora si la persona y los demás son grupos distintos, debe ir en plural. Ejemplo (1): La familia González, Ricardo, Pedro y Marta, participa - el verbo debe ir en singular. Ejemplo (2): Juanita, junto a sus hijos y nietos, participan - el verbo debe ir en plural.
Estructura	Aquellos apellidos compuestos que contengan una conjunción, podrán ser abreviados solamente si se quita dicho vínculo. Ej: López de la Canal, será L. C.
Estructura	El símbolo religioso ocupa 2 (dos) líneas, que serán abonadas por el cliente.
Estructura	Uso de apodos: para el uso del apodo es necesario que aparezca primero al menos un nombre. Esta exigencia responde a pautas editoriales de la empresa y para evitar cualquier reclamo legal que pudiese surgir por la existencia de homónimos. EXCEPCION: se permitirá el uso de apodos o nombres de fantasía sólo en caso de personalidades conocidas (ej: Tita Merello; Lolita Torres), pudiéndose optar por colocar también el nombre verdadero y el apodo entre paréntesis, por ejemplo: BORENZTEIN, Mauricio (Tato Bores).
Estructura	Inserción de las fechas de otro calendario: cuando quieren ingresarse las fechas de nacimiento y/o fallecimiento de otro calendario (musulmán o hebreo) se colocarán primero las fechas como de costumbre, y luego, separados por coma, el mes y el año en el calendario elegido.
Estructura	Las letras c.a.s.r. y b.p. corresponden a la abreviatura de la expresión "con los auxilios de la santa religión y bendición papal". Esta abreviatura siempre va en MINUSCULAS, SEPARADAS las letras entre sí POR PUNTOS, luego de la fecha de fallecimiento. Si se quiere escribir la expresión completa, deberá hacerse en MINUSCULAS. El cliente puede optar por utilizar sólo la sigla c.a.s.r. o la sigla b.p.
Estructura	La fecha siempre se escribirá utilizando la forma "d-m-aa" para los años anteriores a 2000 y usando la forma "d-m-aaaa" para fechas de 2000 en adelante. No se puede usar el 0 (cero) para completar dos dígitos en el día o el mes. NO se pueden utilizar para separar BARRAS ni PUNTOS
Estructura	Cuando deba colocarse un horario (de misa, de inhumación, de homenaje) deberá optarse por estas formas: * ... hoy a las 19... no se coloca la abreviatura hs. * ... hoy 19 hs. ... si no se usan las palabras "a las", se utiliza la abreviatura El orden en una invitación debe ser 'día + hora + lugar'
Estructura	Cuando sólo se hace referencia al parentesco sin colocar el nombre de cada pariente, se separa entre parentescos por comas. Cuando se coloca el parentesco y el nombre de cada pariente: * Entre rangos se colocan puntos y comas (cuando sean más de 2 integrantes en cada caso). * Dentro de cada rango, los nombres se separan por comas.
Estructura	Cuando se utilicen palabras completas, aunque se refieran a cargos, rangos o títulos universitarios, se escribirán en MINUSCULAS. Siguiendo esta regla, no irán en mayúsculas las palabras: consorcio, directorio, comisión directiva, y similares.
Estructura	Las abreviaturas se inicializan siempre con letra mayúscula y finalizan con punto
Estructura	La abreviatura 'Sra.' solo se permite cuando acompaña al nombre ("Sra. María del Carmen).
Ortografía	Todos los apellidos españoles (Pérez, Suárez, etc) llevan acento según normas de la Real Academia Española. En el caso de no querer que esos apellidos estén acentuados, deberá CONSIGNARLO ESPECIALMENTE el operador en el comentario del aviso
Documentación	Siempre debe presentarse el DNI de la persona que publica.